

Số: 116 /KH-UBND

Gò Dầu, ngày 06 tháng 6 năm 2018

KẾ HOẠCH
Tăng cường công tác tuyên truyền
cải cách hành chính năm 2018

Căn cứ Quyết định số 906/QĐ-UBND ngày 10/8/2016 của UBND huyện Gò Dầu ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ X và thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ huyện lần thứ XIII “Về cải cách hành chính giai đoạn 2016-2020”;

Căn cứ Quyết định số 5461/QĐ-UBND ngày 19/12/2017 của UBND huyện ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2018;

Căn cứ Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 28/2/2018 của UBND huyện về việc tuyên truyền cải cách hành chính năm 2018,

UBND huyện Gò Dầu ban hành Kế hoạch tăng cường công tác tuyên truyền cải cách hành chính (CCHC) năm 2018 cụ thể như sau: -

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Nâng cao hiệu quả tuyên truyền về CCHC trên các phương tiện thông tin đại chúng kết hợp với việc đưa thông tin tuyên truyền về CCHC vào hoạt động thường xuyên trên trang thông tin điện tử của huyện, tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của huyện và các xã, thị trấn trên địa bàn huyện Gò Dầu.

- Nâng cao nhận thức cho các cá nhân, tổ chức, công dân trong việc tiếp cận thông tin về quy trình giải quyết thủ tục hành chính (TTHC), tạo điều kiện thuận tiện cho người dân trong việc giải quyết TTHC.

2. Yêu cầu

- Phổ biến, tuyên truyền kịp thời các thông tin về CCHC nhất là các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC năm 2018 và giai đoạn 2016-2020 của huyện.

- Đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền phù hợp với tính chất, đặc điểm, nhiệm vụ của từng nhóm đối tượng và sử dụng mọi phương tiện thông tin đại chúng cho công tác tuyên truyền.

- Tuyên truyền về CCHC nhất là việc thực hiện TTHC của các tổ chức, cá nhân, lấy sự hài lòng của tổ chức, cá nhân là thước đo chất lượng và hiệu quả phục vụ của cán bộ, công chức, viên chức và cơ quan có thẩm quyền.

- Không làm phát sinh chi phí thực hiện TTHC cho tổ chức, cá nhân ngoài quy định của pháp luật góp phần phòng chống tham nhũng, phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa.

II. ĐỐI TƯỢNG

Đối tượng tuyên truyền là cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính nhà nước, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị, chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập và mọi tầng lớp nhân dân.

III. NỘI DUNG TĂNG CƯỜNG CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN

1. Tuyên truyền thông qua các hình thức:

- Thông qua Báo Tây Ninh: Có ít nhất 10 tin được đăng trên báo Tây Ninh.
- Thông qua phóng sự được phát sóng trên Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh: Có ít nhất 03 phóng sự.
- Phát tin trên Đài Truyền thanh cấp huyện, Trạm truyền thanh cấp xã: Có ít nhất 10 tin.
- Đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh: Có ít nhất 10 tin. Đăng tải trên Trang thông tin điện tử của huyện: Có ít nhất 20 tin.
- Có băng rôn treo thường xuyên tại hộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện, xã.

2. Tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã

- Kiểm tra, công khai, niêm yết đầy đủ, đúng quy định bộ TTHC thuộc phạm vi xử lý, số điện thoại đường dây nóng.
- Thay đổi bảng tên “BỘ PHẬN TIẾP NHẬN HỒ SƠ VÀ TRẢ KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH” thành bảng chữ khổ lớn dễ nhìn cho người dân khi liên hệ giải quyết TTHC (đối với cấp huyện).

- Lập bảng:

+ Hướng dẫn thực hiện thủ tục hành chính.

+ Hướng dẫn thực hiện tra cứu thông tin trên kiosk tra cứu thông tin.

+ Hướng dẫn thực hiện dịch vụ công mức độ 3 (Thực hiện TTHC trên mạng; Thực hiện TTHC qua Bưu Điện; Thực hiện TTHC ngay tại Kiosk tra cứu thông tin).

Hướng dẫn tra cứu thông tin trên màn hình cảm ứng

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

- Chi cho công tác CCHC cấp huyện: Thực hiện từ nguồn kinh phí CCHC cấp huyện được bố trí tại Phòng Nội vụ huyện.

- Chi cho công tác CCHC cấp xã: Sử dụng từ ngân sách UBND các xã, thị trấn.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. VP.HĐND và UBND huyện:

+ Kiểm tra, công khai, niêm yết đầy đủ, đúng quy định bộ TTHC thuộc phạm vi xử lý, số điện thoại đường dây nóng.

+ Thay đổi bảng tên “BỘ PHẬN TIẾP NHẬN HỒ SƠ VÀ TRẢ KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH” thành bảng chữ khổ lớn dễ nhìn cho người dân khi liên hệ giải quyết TTHC.

2. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã: Lập bảng

+ Hướng dẫn thực hiện thủ tục hành chính.

+ Hướng dẫn thực hiện tra cứu thông tin trên kiosk tra cứu thông tin (đối với cấp huyện).

+ Hướng dẫn thực hiện dịch vụ công mức độ 3 (Thực hiện TTHC trên mạng; Thực hiện TTHC qua Bưu Điện; Thực hiện TTHC ngay tại Kiosk tra cứu thông tin).

Hướng dẫn tra cứu thông tin trên màn hình cảm ứng.

3 .Phòng Văn hóa và Thông tin huyện: Tổ chức thực hiện cập nhật đầy đủ các nội dung trên cổng thông tin điện tử cấp huyện, cấp tỉnh và treo các băng rôn tuyên truyền cần thiết.

4. Đài Truyền thanh huyện: Tăng cường đăng tin, bài và liên hệ với Đài Phát thanh truyền hình tỉnh đăng tin, bài phục vụ theo kế hoạch.

5. Phòng Nội vụ huyện: Tổ chức triển khai, hướng dẫn và kiểm tra việc thực hiện kế hoạch này, định kỳ 6 tháng, năm báo cáo cho UBND huyện, Sở Nội vụ.

6. Các cơ quan, đơn vị cấp huyện, UBND các xã, thị trấn: căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình chủ động thực hiện kế hoạch

Trên đây là Kế hoạch tăng cường công tác tuyên truyền CCHC năm 2018 của UBND huyện Gò Dầu. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị báo cáo về UBND huyện (thông qua Phòng Nội vụ huyện) để được hướng dẫn, chỉ đạo thực hiện./.

Nơi nhận: *ct*

- Sở Nội vụ;
- TT.HU, TT.HĐND huyện;
- CT và các PCT.UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VP.HĐND và UBND huyện.



CHỦ TỊCH

Hà Văn Cung