

QUY ĐỊNH

Tiêu chí đánh giá, xếp loại công tác dân vận chính quyền đối với các cơ quan nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện Gò Dầu

(kèm theo Quyết định số 1151/QĐ-UBND ngày 21/4/2023
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Gò Dầu)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định về đối tượng, nguyên tắc, tiêu chí đánh giá, xếp loại công tác dân vận chính quyền đối với các cơ quan nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện Gò Dầu.

2. Đối tượng áp dụng

Các cơ quan chuyên môn; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Điều 2. Nguyên tắc đánh giá; cơ quan tham mưu thực hiện đánh giá công tác dân vận chính quyền

1. Việc chấm điểm cụ thể dựa trên mức độ hoàn thành khối lượng và hiệu quả công việc đạt được theo yêu cầu của từng nội dung tiêu chí và đảm bảo tính công khai, minh bạch, khách quan, dân chủ và đúng quy định của pháp luật.

2. Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với Ban Dân vận Huyện ủy, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Thanh tra huyện (sau đây gọi chung là các cơ quan có liên quan tổ chức thẩm định) thực hiện thẩm định kết quả tự chấm điểm của các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Kết quả đánh giá, xếp loại thực hiện công tác dân vận chính quyền là một trong những tiêu chí để xem xét, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cơ quan, thủ trưởng cơ quan và thi đua của các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

3. Nguyên tắc đánh giá:

Tùy theo mức độ hoàn thành nhiệm vụ mà các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn đánh giá, chấm điểm theo từng tiêu chí, sau đó lấy điểm tổng cộng của 6 tiêu chí để phân loại theo các mức như sau:

a) *Loại Tốt*: Là những cơ quan, đơn vị đạt từ 90 đến 100 điểm; đồng thời phải đảm bảo các điều kiện sau:

- Không để xảy ra điểm “nóng” hoặc các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp,

kéo dài.

- Không có cán bộ, công chức, viên chức và người lao động bị xử lý kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên hoặc vi phạm quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ, suy thoái về đạo đức, lối sống (trừ trường hợp cơ quan, đơn vị tự phát hiện, xử lý thì vẫn được xếp loại tốt).

- Các tiêu chí, thành phần của từng tiêu chí phải đạt từ 70% số điểm quy định cho từng tiêu chí thành phần đó.

b) Loại Khá: Là những cơ quan, đơn vị đạt từ 75 đến dưới 90 điểm đồng thời đảm bảo các điều kiện sau:

- Không để xảy ra điểm “nóng” hoặc các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài.

- Không có cán bộ, công chức, viên chức và người lao động vi phạm quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ, suy thoái về đạo đức, lối sống.

- Các tiêu chí, thành phần của từng tiêu chí phải đạt từ 50% số điểm quy định cho từng tiêu chí thành phần đó.

c) Loại Trung bình: Là những cơ quan, đơn vị, địa phương đạt từ 50 đến dưới 75 điểm. (tương đương mức hoàn thành nhiệm vụ theo quy chế công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn huyện Gò Dầu ban hành kèm theo Quyết định số 1548/QĐ-UBND ngày 15/5/2022)

d) Loại Trung bình thấp: Là những cơ quan, đơn vị đạt dưới 50 điểm.

Trường hợp hạ mức xếp loại xuống một bậc so với mức xếp loại được chấm khi có cán bộ, công chức, viên chức và người lao động bị xử lý kỷ luật (trừ trường hợp cơ quan, đơn vị tự phát hiện, xử lý thì không bị hạ mức xếp loại):

- Hình thức cảnh cáo đối với cán bộ.

- Hình thức hạ bậc lương đối với công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và hình thức cảnh cáo đối với công chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý.

- Hình thức khiển trách đối với viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và hình thức cảnh cáo đối với viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý.

- Hình thức khác theo quy định do người sử dụng lao động quy định.

Trường hợp xếp loại Trung bình thấp trong thực hiện công tác dân vận chính quyền: cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn có cán bộ, công chức, viên chức và người lao động bị xử lý kỷ luật từ hình thức cách chức trở lên (đối với cán bộ) và hình thức cảnh cáo trở lên (đối với công chức, viên chức, người lao động); bị xử lý hình sự; để xảy ra tình trạng mất đoàn kết nội bộ nghiêm trọng. (trừ trường hợp cơ quan, đơn vị tự phát hiện, xử lý thì không bị hạ mức xếp loại)

Điều 3. Phương pháp, căn cứ đánh giá

Việc đánh giá xếp kết quả thực hiện công tác dân vận chính quyền đối với các cơ quan nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập dựa trên 6 tiêu chí đánh giá được quy định tại Điều 4 Quy định này. Mỗi tiêu chí quy định một hoặc nhiều nội

dung công việc liên quan trực tiếp đến việc thực hiện công tác dân vận chính quyền. Tổng điểm tối đa của 6 tiêu chí là 100 điểm.

Cách chấm điểm từng nội dung tiêu chí: Tiêu chí nào đạt tất cả các nội dung thì chấm điểm tối đa, trường hợp không đạt thì tùy theo mức độ đạt được để chấm điểm.

Chương II

TIÊU CHÍ, THANG ĐIỂM VÀ THÀNH PHẦN HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ XẾP LOẠI KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC DÂN VẬN CHÍNH QUYỀN

Điều 4. Tiêu chí đánh giá

Tiêu chí 1: Tổ chức triển khai quán triệt, thực hiện các chủ trương, Nghị quyết, quy định, chỉ đạo hướng dẫn của cơ quan cấp trên về công tác dân vận chính quyền. (10 điểm)

Tiêu chí 2: Thực hiện việc tiếp công dân; giải quyết kịp thời các đơn, thư khiếu nại, tố cáo, những kiến nghị, đề nghị của công dân; thực hiện tốt công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực. (10 điểm)

Tiêu chí 3: Thực hiện công tác phối hợp giữa cơ quan và các tổ chức đoàn thể trong cơ quan (Mặt trận tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội đối với UBND cấp xã). (10 điểm)

Tiêu chí 4: Thực hiện công tác cải cách hành chính. (20 điểm)

Tiêu chí 5: Thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở. (30 điểm)

Tiêu chí 6: Thực hiện cơ chế thông tin, báo cáo, kế hoạch công tác dân vận chính quyền; tham gia lớp bồi dưỡng công tác dân vận. (20 điểm)

(Kèm theo bảng điểm chấm chi tiết của từng tiêu chí)

Điều 5. Thẩm quyền, trình tự, thời gian thẩm định, xếp loại

1. Ủy ban nhân dân huyện ban hành Quyết định quy định về tiêu chí đánh giá, xếp loại công tác dân vận chính quyền đối với các cơ quan nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện.

2. Trình tự, thời gian thẩm định, xếp loại

Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tiến hành tự chấm điểm công tác dân vận chính quyền và gửi về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ) trước ngày 01/11 để tổng hợp. Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tổ chức thẩm định tiến hành rà soát kết quả chấm điểm, báo cáo UBND cấp huyện xem xét, quyết định.

Điều 6. Thành phần hồ sơ thực hiện thẩm định, đánh giá

1. Báo cáo kết quả thực hiện công tác dân vận chính quyền.

2. Bảng điểm tự chấm của các cơ quan, đơn vị.

3. Danh mục các tài liệu minh chứng theo từng nội dung tiêu chí, bao gồm các báo cáo, kế hoạch, tài liệu, sản phẩm liên quan chứng minh kết quả đạt được.

Nội dung nào không có tài liệu kiểm chứng thì nội dung đó xem như không thực hiện và không có điểm.

Điều 7. Tổ chức kiểm tra, đánh giá công tác dân vận chính quyền của các cơ quan, đơn vị,

Căn cứ tình hình thực tế, Phòng Nội vụ phối hợp với Ban Dân vận Huyện ủy cùng các cơ quan có liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân huyện xây dựng Kế hoạch và tổ chức kiểm tra, đánh giá việc thực hiện công tác dân vận chính quyền tại các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn trên cơ sở kết quả thực hiện các tiêu chí nêu trên.

Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8. Trách nhiệm thực hiện

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn

a) Tổ chức triển khai, quán triệt Quy định này đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc cơ quan, đơn vị mình;

b) Hàng năm tổ chức tự đánh giá kết quả thực hiện và gửi hồ sơ đề nghị đánh giá xếp loại công tác dân vận chính quyền về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) theo quy định;

c) Trên cơ sở kết quả xếp loại theo công bố của Chủ tịch UBND huyện, các cơ quan, đơn vị xây dựng kế hoạch khắc phục hạn chế, khuyết điểm về công tác dân vận chính quyền gửi về Phòng Nội vụ để tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND huyện.

2. Phòng Nội vụ và các cơ quan có liên quan trong công tác thẩm định

a) Căn cứ các quy định, xem xét hồ sơ, thu thập thông tin tài liệu để xác định điểm số các tiêu chí, nội dung thành phần một cách khoa học, khách quan, chính xác;

b) Tổng hợp, báo cáo kết quả thẩm định công tác dân vận chính quyền của các cơ quan, đơn vị trình Chủ tịch UBND huyện xem xét, quyết định theo quy định;

c) Tổ chức phúc tra, kiểm tra thực tế ở cơ quan, đơn vị khi cần thiết hoặc theo đề nghị của cơ quan, đơn vị theo thời gian quy định;

d) Khi cần thiết Phòng Nội vụ tham mưu UBND huyện kiểm tra việc khắc phục hạn chế, khuyết điểm trong thực hiện công tác dân vận chính quyền đối với các cơ quan, đơn vị.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn kịp thời phản ánh về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND huyện xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế./.