

Số: /TB-UBND

Gò Dầu, ngày 15 tháng 10 năm 2024

THÔNG BÁO
Xét tuyển viên chức sự nghiệp giáo dục năm học 2024 – 2025

Căn cứ Quyết định số 660/QĐ-SNV ngày 08/10/2024 của Sở Nội vụ Tây Ninh về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức sự nghiệp Giáo dục năm học 2024 – 2025 của Ủy ban nhân dân huyện Gò Dầu;

Ủy ban nhân dân huyện Gò Dầu thông báo việc tuyển dụng viên chức ngành giáo dục năm học 2024 – 2025 như sau:

1. Số lượng cần tuyển: Tuyển dụng **270** viên chức, cụ thể:

a. Giáo viên: 221, trong đó:

- Ngành Mầm non: 68 giáo viên.

- Ngành Tiểu học: 71 giáo viên, trong đó: giáo viên tiểu học: 46; giáo viên tin học: 11; giáo viên thể dục: 05; giáo viên tiếng Anh: 03; giám viên Nhạc: 04; giáo viên Mĩ thuật: 02.

- Ngành Trung học cơ sở: 82 giáo viên, trong đó: giáo viên Toán: 09; giáo viên Ngữ văn: 16; giáo viên Lịch Sử và Địa lý: 30; giáo viên Giáo dục công dân: 05; giáo viên Tin học: 02; giáo viên nhạc: 04; giáo viên Mĩ thuật: 05; giáo viên Tiếng Anh: 01; giáo viên khoa học tự nhiên: 10.

b. Viên chức khác: 49, trong đó:

- Kế toán: 9; Y tế: 6; Văn thư: 25; Thư viện: 9

2. Đối tượng, điều kiện đăng ký tuyển dụng viên chức: Thực hiện theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức.

a. Điều kiện chung

- Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

+ Người có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.

+ Có tuổi đời từ 18 trở lên, có phiếu đăng ký dự tuyển, có lý lịch rõ ràng.

+ Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm.

+ Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

+ Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

+ Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đang chấp hành án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

b. Điều kiện cụ thể (có Danh sách chi tiết kèm theo)

3. Nội dung và hình thức tổ chức xét tuyển viên chức.

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

3.1. Vòng 1

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Trường hợp vị trí việc làm yêu cầu trình độ ngoại ngữ trong tiêu chuẩn trình độ đào tạo, bồi dưỡng và theo bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm thì cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng thông báo cụ thể yêu cầu về văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ. Nếu có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại khoản 3 Điều 9, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, sửa đổi bổ sung tại Khoản 4, Điều 1, Nghị định số 85/2023/NĐ-CP thì được sử dụng thay thế. Nếu không có văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ phù hợp thì Hội đồng xét tuyển tổ chức sát hạch để đánh giá năng lực ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng.

Hội đồng tuyển dụng kiểm tra việc đáp ứng yêu cầu về ngoại ngữ theo thông tin người dự tuyển kê khai tại Phiếu đăng ký dự tuyển. Sau khi trúng tuyển, người trúng tuyển nộp bản sao văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ theo quy định tại khoản 1 Điều 17, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, được sửa đổi, bổ sung tại Khoản 2, Điều 1, Nghị định số 85/2023/NĐ-CP.

3.2. Vòng 2

Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc việc chấm thi vòng 1, Hội đồng tuyển dụng phải lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự thi vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng.

Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2, Hội đồng tuyển dụng phải tiến hành tổ chức thi vòng 2.

a) Hình thức xét tuyển:

a.1) Đối với vị trí tuyển dụng là giáo viên: thí sinh **thực hành** soạn giáo án cho một tiết học dạy trên lớp theo chương trình giáo dục hiện hành, nội dung được thực hiện trên giấy viết.

a.2) Đối với vị trí tuyển dụng là viên chức khác: thí sinh được **vấn đáp** trực tiếp một số nội dung về chuyên ngành của vị trí đăng ký dự tuyển.

b) Nội dung kiểm tra sát hạch: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- c) Thời gian kiểm tra sát hạch:
 - Thực hành: 90 phút.
 - Vấn đáp: 30 phút (trước khi thi vấn đáp, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).
- d) Thang điểm (thi thực hành, vấn đáp): 100 điểm.
- đ) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả điểm thi thực hành, vấn đáp.

4. Xác định người trúng tuyển.

a. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thực hành, phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thực hành cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thực hành vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

Lưu ý: Hội đồng tuyển dụng viên chức không hoàn trả hồ sơ dự tuyển cho thí sinh (kể cả trong trường hợp người dự tuyển không trúng tuyển).

5. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

* Trường hợp người dự tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2 theo quy định.

6. Thành phần hồ sơ; lệ phí xét tuyển và địa điểm nhận hồ sơ

a. Đăng ký dự tuyển:

- Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức theo mẫu quy định tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ (*Chỉ đăng ký 01 nguyện vọng*);
- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.
- Chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có);

b. Sau khi trúng tuyển:

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ đã được chứng thực theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển (*kèm theo kết quả học tập hoặc bảng điểm*);
- Chứng nhận đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (*nếu có*);
- Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp;
- Sơ yếu lý lịch, có xác nhận của UBND xã, phường, thị trấn nơi cư trú hoặc của cơ quan, tổ chức đang công tác trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển (*theo mẫu đính kèm*).
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp huyện trở lên, có giá trị trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

* Các loại giấy tờ trên phải đầy đủ, sạch sẽ, không tẩy xóa.

c. Lệ phí xét tuyển: Thực hiện theo quy định.

d. Địa điểm nhận hồ sơ: Tại Phòng Giáo dục và Đào tạo Gò Dầu.

7. Thời gian dự kiến tổ chức xét tuyển

- Từ ngày 17/10/2024 thông báo điều kiện, chỉ tiêu xét tuyển trên Báo Tây Ninh và trên cổng thông tin điện tử của phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, địa chỉ: pgdgodau.giaoductayninh.vn

- Từ ngày 17/10/2024 đến 17/11/2024: Nhận phiếu đăng ký dự tuyển của người dự tuyển.

- Vòng 1:

+ Ngày 19/11/2024: Kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển.

+ Ngày 21/11/2024: Niêm yết công khai danh sách người đủ điều kiện dự tuyển Vòng 2 trên cổng thông tin điện tử của phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, địa chỉ: pgdgodau.giaoductayninh.vn và tại cơ quan Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

- Vòng 2:

+ Ngày 30/11/2024: tổ chức kiểm tra, sát hạch.

+ Từ ngày 01/12/2024 đến 20/12/2024: Tiến hành hoàn tất các thủ tục xét tuyển gửi Sở Nội vụ thẩm định, phê duyệt công nhận kết quả xét tuyển.

+ Ngày 01/01/2025: Triển khai quyết định phân công giáo viên, nhân viên về đơn vị khi hoàn thành hồ sơ tuyển dụng.

Mọi chi tiết về điều kiện, tiêu chuẩn, chỉ tiêu, thủ tục và hồ sơ được niêm yết tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, trang thông tin điện tử của huyện (godau.tayninh.gov.vn), trang thông tin của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện (pgdgodau.giaoductayninh.vn) hoặc liên hệ bộ phận tổ chức Phòng Giáo dục và Đào tạo, điện thoại số 0919048491 (cô Dung) để được hướng dẫn.

Ủy ban nhân dân huyện Gò Dầu xin trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ TN;
- TT. Văn hoá, TT&TT (đưa tin);
- Phòng GD và ĐT huyện;
- Lưu: VT, PNV huyện.

CHỦ TỊCH